

## M8-DE.5: CHECKLISTE ZUR IDENTIFIZIERUNG VON MÖGLICHEN ARBEITSSCHUTZPROBLEMEN AM ARBEITSPLATZ

TEILA: GEBÄUDEINFRASTRUKTUR		JA/ NEIN	WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG
1.	Sind die Fußböden in gutem Zustand ohne Unebenheiten, die Stolpern, Rutschen und Fallen verursachen können?		
2.	Sind Decken und Wände sauber und frei von Feuchtigkeit?		
3.	Gibt es Fenster, die nach außen geöffnet werden können?		
4.	Wird die Öffnung der Fenster durch Regale und Schränke verhindert?		
5.	Werden die Korridore sauber gehalten und haben sie eine ausreichende Breite für die sichere Bewegung von Personen?		
6.	Sind die Treppen frei von abgestellten Materialien?		
7.	Ist die allgemeine Ordnung und Sauberkeit an den Arbeitsplätzen ausreichend?		
8.	Bemerken Sie irgendwelche Menschengedränge?		
9.	Gibt es hohe Regale, die nicht leicht erreichbar sind?		
10.	Gibt es eine Treppe?		
11.	Gibt es Stufen aufgrund von Höhenunterschieden des Bodens?		
12.	Ist der Eingang für die Kunden so konstruiert, dass es ein Fallrisiko durch Stolpern und Rutschen gibt?		
13.	Gibt es ein Kellergeschoss?		
14.	Gibt es ein Mezzanin (Zwischengeschoss) ?		
15.	Wenn ja, wird es nur als Lager verwendet?		
16.	Gibt es eine Wendeltreppe?		
17.	Wenn ja, ist sie geschlossen, so dass die Benutzerinnen vor indiskreten Blicken geschützt sind?		
18.	Gibt es einen Kesselraum?		
19.	Gibt es einen Aufzug?		
20.	Wenn ja, ist er in gutem Funktionszustand und wird er regelmäßig gewartet?		
21.	Sind die Lastenaufzüge (wenn vorhanden) leicht von den Personenaufzügen zu unterscheiden, und gibt es ein Schild, das ihre Verwendung für die Personenbeförderung verbietet?		

22.	Ist die Lagerhaltung so organisiert, dass es kein Risiko von herunterfallenden Objekten gibt?		
23.	Werden die geschlossenen Geschäftsräume adäquat belüftet?		
24.	Sind die Böden rutschfest und ohne Oberflächenunregelmäßigkeiten?		
25.	Gibt es Teppichböden?		
26.	Tragen Glasscheiben (interne und Fenster) ein leicht wahrnehmbares Zeichen, so dass ein Zusammenstoß mit ihnen vermieden wird?		
27.	Ist die allgemeine Instandhaltung des Gebäudes ausreichend?		

<b>TEILB : GESUNDHEIT UND HYGIENE</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
28.	Gibt es Hygieneeinrichtungen, für jedes Geschlecht getrennt und in ausreichender Anzahl?		
	- Sind sie richtig beschildert?		
	- Werden sie sauber gehalten?		
	- Besitzen sie eine visuelle und akustische Isolierung gegenüber den Arbeitsplätzen?		
29.	Ist die Beleuchtung adäquat?		
30.	Ist die Belüftung ausreichend?		
31.	Ist die Temperatur angenehm?		
32.	Sind die internen räumlichen Bedingungen allgemein adäquat?		
33.	Ist das Lärmniveau akzeptabel ?		
34.	Steht trinkbares Wasser in ausreichenden Mengen zur Verfügung?		
35.	Wird die Küche in gutem Zustand in Bezug auf Sauberkeit und Hygiene gehalten?		
36.	Ist die Handhabung von Reinigungschemikalien sicher?		
37.	Gibt es Probleme beim Abwassersystems?		
38.	Gibt es eine Erste Hilfe Ausrüstung, die verfügbar ist und das ganze notwendige Material enthält?		
39.	Gibt es Schädlingsbekämpfungsverfahren vor Ort?		
40.	Ist der allgemeine Sauberkeitszustand adäquat?		

<b>TEIL C: BRANDSCHUTZ</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
41.	Gibt es passende Feuerlöscher ausreichender Anzahl? Werden sie regelmäßig gewartet und sind sie an leicht erreichbaren Stellen platziert?		
42.	Beträgt die Maximalentfernung zwischen zwei Feuerlöschern mehr als 30 m?		
43.	Gibt es automatische Rauchmelder und eine Alarmanlage?		
44.	Gibt es eine verantwortliche Person für das Testen der Bedienung der Alarmanlage?		
45.	Verwenden sie kleine Gaskocher fürs Kaffeekochen?		
46.	Sind die elektrischen Geräte (außer dem Faxgerät, Kühlschränken und Computern) ausgeschaltet nach der Arbeit?		
47.	Gibt es ausreichende Fluchtmöglichkeiten im Falle von Feuer (Notausgänge, die nach außen und ohne Hindernisse zu öffnen sind)?		
48.	Sind die Notausgänge ausreichend beschildert?		
49.	Gibt es einen feuersicheren Lagerbereich, der die relevanten Erfordernisse erfüllt?		
50.	Wird eine strenge Nichtraucherpolitik am Arbeitsplatz umgesetzt?		
51.	Gibt es ein Brandrisiko durch nahe gelegene Drittgelände (z.B. Restaurants, Werkstätten, usw.)?		
52.	Gibt es einen Diesel oder Gas-Tank in der Nähe?		
53.	Besitzen die Computer- und Telefonanlagenräume ein automatisches Löschesystem ?		
54.	Ist der Brand- und Erdbebennotfallplan an leicht sichtbaren Stellen im Arbeitsbereich angeschlagen?		
<b>TEIL D: ERGONOMIE</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
55.	Besitzen die Stühle eines ergonomisches Design mit einstellbarem Sitz und Rückenlehne?		
56.	Weiß das Personal, wie die Sitz einzustellen sind?		
57.	Sind die Stühle in gutem Zustand?		
58.	Sind die Büros ordentlich?		
59.	Stehen die Monitore im richtigen Abstand zu den Augen des Benutzers (zwischen 45 und 60 cm)?		

60.	Werden die Monitore richtig in Bezug auf die Position des Benutzers (Neigung, Höhe, Spiegelungen) eingestellt?		
61.	Ist der Bargeldzähler (wenn vorhanden) in gutem Zustand und sauber?		
<b>TEILE : ELEKTRIZITÄT</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
62.	Sind elektrische Geräte in Gebrauch, die von den Angestellten mitgebracht worden sind?		
63.	Benutzen die Angestellten elektrische Kocher für die Zubereitung von Kaffee?		
64.	Wenn ja, ist es von ein zugelassener Typ?		
65.	Ist die Nutzung von Verlängerungskabeln angemessen?		
66.	Ist der äußerliche Zustand der elektrischen Kabel gut?		
67.	Werden Mehrfachstecker/Verteiler eingesetzt?		
68.	Gibt es verschlissene Leitungen oder fehlerhafte Elektrogeräte?		
<b>TEIL F: UMGEBUNG - ABFALLWIRTSCHAFT</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
69.	Ist das Abfallmanagement (Papier usw.) zufrieden stellend?		
70.	Sind die Bereiche außerhalb und um das Gebäude sauber und frei von jeglichen Abfallstoffen??		
71.	Wird Altpapier recycelt?		
<b>TEIL G: SUBUNTERNEHMEN</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
72.	Wird die Arbeit von den Subunternehmen entsprechend einem schriftlichen Verfahren ausgeführt?		
73.	Wird gesichert, dass die Arbeit von den Subunternehmen, die Fensterreinigung eingeschlossen, auf eine sichere Art für das Personal und die Kunden ausgeführt wird?		
74.	Die Durchführung von hitzeerzeugenden Arbeiten (Schweißen, Schleifen usw.) ist eine ernste Brandgefahr. Gibt es Verfahren für die sichere Ausführung von solchen Tätigkeiten?		
<b>TEIL H : KUNDEN</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
75.	Ist der Kundeneingang sicher und ohne Gefahren, die Rutschen, Stolpern und Fallen verursachen können?		
76.	Ist der Kundenbereich sogar für kleine Kinder und für Leute mit Gesundheitsproblemen sicher?		

77.	Gibt es Beschilderungen für behinderte Personen?		
78.	Gibt es ausreichenden Zugang für behinderte Personen?		
79.	Bieten die ATMs Zugang für behinderte Leute?		
<b>TEIL I: PARKFLÄCHEN - FAHRZEUGE – UMGEBUNGSGELÄNDE</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
80.	Gibt es adäquaten Parkplatz für die Angestellten?		
81.	Wenn nicht, gibt andere Regelungen?		
<b>TEIL K: ARBEITSSICHERHEITSAUSSCHUSS</b>		<b>JA/ NEIN</b>	<b>WENN NEIN, VORGESEHENE MASSNAHMEN ZUR RISIKOBEGRENZUNG</b>
82.	Gibt es einen ASA und arbeitet er regelmäßig?		
83.	Sind Betriebsratsmitglieder (falls BR vorhanden) im ASA vertreten?		

Kommentare: Wenn dieser Platz nicht ausreicht, schreiben sie Ihre Kommentare bitte auf ein beigefügtes Blatt.

**Bewertungsskala**

**Wie finden Sie das allgemeine Niveau der Arbeitsbedingungen dieses Bereiches?**

Schlecht	Mittel	Adäquat	Gut	Sehr gut
1	2	3	4	5

Hinweis: (Bitte X im entsprechender Spalte)

Ausgefüllt durch:

.....  
.....

Datum: . . . . .

Kommentare: (falls der Platz im Fragebogen nicht ausreicht)

Ausgefüllt von:

.....

Datum: .....